

ΣΧΕΔΙΟ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΑΒΙΔΑΣ-ΚΥΛΛΗΝΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Λεχαινά 26/03/2021

Αριθμός Πρωτ. : 3712

Δ/νση: Πολυτεχνείου 2,
Τ.Κ. 27053 ΛΕΧΑΙΝΑ
Πληρ.: Π. Αναστασίνης
Τηλ.2623360806
Φαξ:2623360810

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΑΝΔΡΑΒΙΔΑΣ- ΚΥΛΛΗΝΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΣΤΑΦΙΔΟΚΑΜΠΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ Κ.Λ.Π

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΔΡΑΒΙΔΑΣ-ΚΥΛΛΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- α) Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/81, (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81)
- β) Τις διατάξεις των άρθρων 194, 201 & 271 Ν.3463/06 όπως ισχύουν
- γ) Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1 περ. στ εδάφιο i του Ν. 3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 40 του Ν. 4735/20 (ΦΕΚ 197/12.10.2020)
- δ) Τις διατάξεις των άρθρων 116 & 196 του Ν. 4555/2018 όπως ισχύουν
- ε) Τις διατάξεις του Ν. 3130/2003 όπως ισχύουν
- στ) Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 όπως ισχύουν
- ζ)) Την αριθ.05/2021 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Συγκρότηση επιτροπής δημοπρασιών για την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων (κινητών - ακινήτων) του Δήμου για το 2021»
- η) Την αριθ.6/2021 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα : « Μίσθωση ακινήτου στη Κοινότητα Σταφιδοκάμπου για την αποθήκευση υλικών εργαλείων, παταριών εκδηλώσεων, χορτοκοπτικών μηχανημάτων κ.λ.π»
- θ) Την αριθ. 103/2021 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: «Περί κατάρτιση όρων φανεράς προφορικής μειοδοτικής δημοπρασίας, μίσθωσης ακινήτου στη Κοινότητα Σταφιδοκάμπου για την αποθήκευση υλικών εργαλείων, παταριών εκδηλώσεων, χορτοκοπτικών μηχανημάτων κ.λ.π»
- ι) Την αριθ.207/2961/03-03-2021 Απόφαση Δημάρχου Ανάληψης Υποχρέωσης & Διάθεσης Πίστωσης σε βάρος του ΚΑ 10.6232 με τίτλο « Μισθώματα κτιρίων»

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

δημοπρασία μειοδοτική, φανερά και προφορική για τη μίσθωση ακινήτου από το Δήμο μας, στη Κοινότητα Σταφιδοκάμπου για την αποθήκευση υλικών, εργαλείων, παταριών εκδηλώσεων, χορτοκοπτικών μηχανημάτων κ.λ.π, όπως περιγράφεται αναλυτικά κατωτέρω και καλούμε τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 1: Περιγραφή του μισθίου

Το υπό μίσθωση ακίνητο πρέπει να έχει συνολική καλυπτόμενη επιφάνεια κατ' ελάχιστο 85 τ.μ., να βρίσκεται σε κεντρικό σημείο στη Κοινότητα Σταφιδοκάμπου του δήμου Ανδραβίδας- Κυλλήνης και με χώρο κατάλληλο για την αποθήκευση υλικών, εργαλείων, παταριών εκδηλώσεων, χορτοκοπτικών μηχανημάτων κ.λ.π,
-Να βρίσκεται σε ισόγειο όροφο και να διαθέτει ελεύθερη και ανεμπόδιστη πρόσβαση
-Να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας για την προβλεπόμενη χρήση σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κτιριοδομικού κανονισμού.
-Το μίσθιο θα πρέπει να διαθέτει στοιχεία νομιμότητας και **καταλληλότητας** : άδεια οικοδομής ή υπαγωγή στο νόμο αυθαιρέτων κλπ. και υπογεγραμμένη από αρμόδιο μηχανικό δήλωση αντοχής καθώς και για την χρήση του κτιρίου (αποθηκευτικός χώρος)

ΑΡΘΡΟ 2 Τόπος & Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα είναι μειοδοτική, φανερή και προφορική και θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα της έδρας του Δήμου Ανδραβίδας- Κυλλήνης, σε δύο φάσεις ως εξής:

Α. ΦΑΣΗ

I. Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος:

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης. Στην περίπτωση που η εν λόγω προθεσμία ολοκληρώνεται σε ημέρα επίσημης αργίας ή Σαββατοκύριακο, παρατείνεται η διαδικασία υποβολής προσφορών ενδιαφέροντος μέχρι το τέλος του κανονικού ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου της επόμενης εργάσιμης ημέρας. Οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ανδραβίδας- Κυλλήνης, αυτοπροσώπως ή μέσω άλλου προσώπου (ή του νόμιμου εκπροσώπου εάν είναι νομικό πρόσωπο) με την παροχή σχετικής εξουσιοδότησης ή πληρεξουσίου, υπ' όψη του Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας και στη συνέχεια η αρμόδια υπηρεσία τις αποστέλλει στην Επιτροπή Εκτίμησης του άρθρου 7 του ΠΔ 270/81, η οποία με επιτόπια έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων, εάν αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης και εκτιμούν την αξία του ακινήτου. Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Η έκθεση αξιολόγησης, μαζί με τις προσφορές ενδιαφέροντος, αποστέλλονται στο Δήμο στο Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας, το οποίο θα την κοινοποιήσει σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

Οι αποκλειόμενοι, από τη συνέχεια της διαδικασίας, έχουν δικαίωμα υποβολής αιτιολογημένης ένστασης εντός δύο ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή της παραπάνω έκθεσης.

Δικαιολογητικά εκδήλωσης ενδιαφέροντος

1. Σφραγισμένος φάκελος, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς το Δήμο Ανδραβίδας- Κυλλήνης (Υπόψη Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας)
Προσφορά του (Στοιχεία προσφέροντος (πλήρη στοιχεία ταυτότητας ή επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail)),

«Εκδήλωση ενδιαφέροντος για μίσθωση από το Δήμο Ανδραβίδας- Κυλλήνης ακινήτου στη Κοινότητα Σταφιδοκάμπου ,για την αποθήκευση υλικών εργαλείων, παταριών εκδήλώσεων, χορτοκοπτικών μηχανημάτων κ.λ.π »

2. Στον ανωτέρω σφραγισμένο φάκελο προσφοράς θα εμπεριέχονται τα ακόλουθα, :

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» ο οποίος θα περιέχει :

-Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με πλήρη στοιχεία: ταυτότητας, διεύθυνσης & στοιχεία επικοινωνίας του ή των προσφερόντων ιδιοκτητών-εκμισθωτών

-Φωτοτυπία του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας

-Υπεύθυνη Δήλωση του Ν1599/1986, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα, η αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως, των όρων της διακήρυξης.

-Φορολογική, Ασφαλιστική & Δημοτική ενημερότητα

-Αντίγραφο τίτλων ιδιοκτησίας του προσφερόμενου ακινήτου που να αποδεικνύουν την κυριότητα του ακινήτου (συμβόλαιο, Ε9) καθώς και αντίγραφο συστάσεως οριζόντιας ιδιοκτησίας ή κανονισμού εάν υπάρχει

-Πιστοποιητικό Βαρών για το προσφερόμενο ακίνητο

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» ο οποίος θα περιέχει :

-Οικοδομική άδεια ή υπαγωγή στο νόμο Αυθαιρέτων, κατόψεις και τοπογραφικό διάγραμμα , θεωρημένα από την αρμόδια Πολεοδομική Αρχή.

-Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από αρμόδιο μηχανικό για το βαθμό επιτελεστικότητας σε σχέση με την σπουδαιότητα και τη χρήση του κτιρίου βάσει αντισεισμικού κανονισμού

-Υπεύθυνη Δήλωση του Ν1599/1986 ότι το προσφερόμενο ακίνητο δεν έχει υποστεί βλάβες από σεισμό. Σε περίπτωση καταφατικής δήλωσης θα πρέπει η δήλωση να συνοδεύεται από σχετική άδεια του αρμόδιου Γραφείου Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων για την εκτέλεση των εργασιών επισκευής βλαβών σύμφωνα με τη σχετική μελέτη.

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν1599/1986 σχετικά με την τήρηση των διατάξεων σύμφωνα με το ΦΕΚ 18Β/15-1-2002 και Ν.2831/200 για τις προβλεπόμενες διευκολύνσεις για ΑΜΕΑ.

-Τεχνική Έκθεση αρμόδιου Μηχανικού όπου θα αναφέρονται όλα τα προαναφερόμενα .

Στην περίπτωση που από τα ως άνω δικαιολογητικά προκύψουν ουσιαστικές ασάφειες, η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει επιπλέον διευκρινιστικά τεχνικά στοιχεία ή να απορρίψει την προσφορά αν κατά την κρίση της, τη θεωρήσει τεχνικά απαράδεκτη.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει:

1. Να μην έχουν ξυσίματα, σβησίματα, υποσημειώσεις ή υστερόγραφο, μεσόστοιχα, παρεμβολές κενά, συγκοπές και συντμήσεις που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους, τιμές ή την ταυτότητα των εκμισθωτών
2. Να αναγράφουν τα ακριβή στοιχεία του εκμισθωτή.
3. Να είναι σαφή και πλήρη

Β΄ Φάση

Π. Διενέργεια δημοπρασίας. Στη συνέχεια ο Δήμαρχος Ανδραβίδας- Κυλλήνης

ορίζει ημέρα και ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, καλώντας με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος σε αυτήν μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από τον μειοδότη και τον εγγυητή αυτού .

Προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό :

Όσοι κληθούν να λάβουν μέρος στη διαδικασία της μειοδοτικής, φανερά και προφορικής δημοπρασίας θα πρέπει να παρευρεθούν αυτοπροσώπως, ή εφόσον πρόκειται για εταιρεία, ο νόμιμος εκπρόσωπός της ή άλλο εξουσιοδοτημένο άτομο, με παροχή σχετικής εξουσιοδότησης ή πληρεξουσίου που θα προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής Διεξαγωγής της δημοπρασίας πριν την έναρξη αυτής.

Οι συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό της δημοπρασίας δηλώνουν εγγράφως ότι αποδέχονται το πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής καταλληλότητας, καθώς και τους όρους του πρακτικού της εν λόγω επιτροπής στο οποίο τυχόν υποδεικνύονται για εργασίες που τυχόν απαιτούνται.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού, ως εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία, γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ή Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ποσού 10% επί του ορίου πρώτης προσφοράς των συνολικών μισθωμάτων ενός έτους .

Διενέργεια προφορικής φανεράς μειοδοτικής δημοπρασίας

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν την οικονομική προσφορά προφορικά κατ' αλφαβητική σειρά εκφωνήσεως και κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε μειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

Οι προσφορές των μειοδοτών αναγράφονται στο Πρακτικό του διαγωνισμού, κατά σειρά της ως άνω εκφωνήσεως, με το ονοματεπώνυμό τους.

Η εγγύηση συμμετοχής στη δημοπρασία επιστρέφεται:

α) στον τελικό μειοδότη από τον προϊστάμενο του Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας μετά την υπογραφή του συμφωνητικού η οποία αντικαθίσταται, μετά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη ποσού ίσου με το 10% επί του επιτευχθέντος μισθώματος, ενός έτους για την εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

β) στους υπόλοιπους μετέχοντες, μετά την έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας.

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία της δημοπρασίας μπορούν να υποβάλλουν γραπτώς τυχόν ενστάσεις κατά της διαδικασίας.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην αρμόδια επιτροπή, μνημονεύονται στο πρακτικό και η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για αυτές με πλήρη αιτιολογία.

ΑΡΘΡΟ 3. Εγγυητής

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4. Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο Δήμος δεν έχει καμία ευθύνη αποζημιώσεως σε περίπτωση τυπικής ή ουσιαστικής απόρριψης προσφοράς ή τροποποίησης της διαδικασίας συντέλεσης της παρούσας

δημοπρασίας ή ματαίωσής της σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και κανένας από αυτούς που έλαβαν μέρος σε αυτήν δεν δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης.

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

ΑΡΘΡΟ 5. Σύμβαση

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσης ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ανδραβίδας- Κυλλήνης, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναμειοδοσία εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

ΑΡΘΡΟ 6 Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται για (12) δώδεκα έτη αρχομένης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα παράτασης μετά από αμοιβαία συμφωνία των δύο μερών και κατόπιν Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ανδραβίδας- Κυλλήνης σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο.

Ο Δήμος Ανδραβίδας-Κυλλήνης διατηρεί το δικαίωμα οποτεδήποτε και πριν τη λήξη της μίσθωσης να λύσει μονομερώς τη σύμβαση μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου και θα ενημερώσει εγγράφως τον εκμισθωτή τρεις (3) μήνες πριν τη λύση της μίσθωσης. Από τη μονομερή αυτή λύση ουδεμία υποχρέωση γεννάται εις βάρος του Δήμου για καταβολή αποζημίωσης, ρήτρας, προστίμου ή οποιασδήποτε άλλης αξίωσης

ΑΡΘΡΟ 7 Προθεσμία καταβολής μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται κάθε δίμηνο σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου. Το μίσθωμα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις (Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου).

Το μίσθιο θα είναι σταθερό για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης και πάντα σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις

ΑΡΘΡΟ 8 Υποχρεώσεις συμβαλλομένων

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του εκμισθωτή για την πραγματική κατάσταση του μισθίου ούτε για την ύπαρξη οποιασδήποτε δουλείας επί αυτού

Ο μειοδότης υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Σε περίπτωση παρελεύσεως απράκτου της ημερομηνίας αυτής, θεωρείται έκπτωτος με καταλογισμό των προβλεπόμενων από το Νόμο κυρώσεων.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση προστατεύοντας αυτό

Ο Δήμος ως μισθωτής ουδεμία αποζημίωση υποχρεούται προς τον εκμισθωτή για τις από συνήθη χρήση φθορές του ακινήτου ή τυχόν εξ' οποιαδήποτε τυχαίου ή

εξ' ανωτέρας βίας γεγονότα ή ζημίες κατά τη διάρκεια της μίσθωσης

Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης ο Δήμος μπορεί με δικές του δαπάνες να προβαίνει σε μεταρρυθμίσεις του μισθίου προκειμένου τούτο να γίνεται κατάλληλο για το σκοπό που προορίζεται. Κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης ο Δήμος υποχρεούται να επαναφέρει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε εφόσον τούτο ζητηθεί από τον εκμισθωτή.

Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος όσο διαρκεί η μίσθωση να κάνει στο μίσθιο όλες τις αναγκαίες επισκευές που δεν προκαλούνται από τη συνηθισμένη χρήση ή φθορά.

Σιωπηρή αναμίσθωση ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως

ΑΡΘΡΟ 9 Δημοσίευση διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του δημάρχου τουλάχιστον (10) δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος της έδρας του δήμου, στο κατάστημα του Δήμου στην Κοινότητα Σταφιδοκάμπου του Δήμου μας στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο Διαύγεια .

Τα έξοδα των κηρυκείων, της σύνταξης της μισθωτηρίου σύμβασης και τα λοιπά έξοδα θα βαρύνει τον μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 10 Επανάληψη Δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

α)το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την οικονομική επιτροπή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β)μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά ή τη σύμβαση μίσθωσης. Επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου μειοδότη, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν. Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

ΑΡΘΡΟ 11 Λοιπές Διατάξεις

Για κάθε τι που δεν προβλέπεται από τη διακήρυξη αυτή, ισχύουν τα οριζόμενα από το Π.Δ. 270/81 και το Δ.Κ.Κ (Ν.3463/06).

ΑΡΘΡΟ 12 Πληροφόρηση ενδιαφερόμενων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας του Δήμου Ανδραβίδας- Κυλλήνης κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,

Διεύθυνση: Τ.Κ.27053 Πολυτεχνείου 2 ΤΗΛ: 2623360806 κ. Αναστασίνης
Παναγιώτης FAX: 2623360810.

Αντίγραφο της διακήρυξης μπορούν να παραλάβουν οι ενδιαφερόμενοι από το
Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας του Δήμου.»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΛΕΝΤΖΑΣ